

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Onderwerp** |
| **1** | **De voorzitter opent de vergadering****Aanwezig:** Adinda Hellmanns, Marjo Brinkman, Desiree Janssen, Kirsty Sijstermans, Johanny Lonussen **Afwezig:** Delano Kusters, Patricia Gotschalk **Welkom**Adinda heet iedereen welkom.  |
| **2** | **Binnengekomen post**  Geen binnengekomen post  |
| **3** | **Actie- en besluitenlijst 21-05-2025**Iedereen is akkoord. |
| **4** | **Actualiteiten en delen**Desiree gaf aan dat ze via Danielle van de oudervereniging had gehoord dat veel ouders aangaven dat school erg veel doet voor de leerlingen, een mooi compliment. Marjo geeft aan dat er vandaag een gesprek is geweest met 2 afgevaardigden van de gemeente. Als de gemeente school de tijd gunt om het concept de gezonde basisschool het komende schooljaar te onderzoeken (op voorwaarde dat de TSO gewoon kan doorgaan komend schooljaar), dan zal een werkgroep van collega's dit concept gaan onderzoeken. Daarnaast is er een gesprek geweest met architecten, de muziekschool zal gaan verhuizen en school krijgt hierdoor meer ruimte. Er zullen aanpassingen gaan gebeuren in het gebouw. |
|  | **Agendapunten met directie** |
| **5** | **Schoolgids**Adinda heeft een tweetal opmerkingen. Johanny heeft ook een aantal opmerkingen, deze worden aangepast door Marjo. De MR is akkoord met de schoolgids.Afbeelding met bloem, plant  Automatisch gegenereerde beschrijving |
| **6** | **Schooljaarplan en schoolevaluatie**Beide documenten zijn in concept klaar en naar het MT gestuurd. Wanneer de MT leden alles hebben doorgenomen en feedback hebben gegeven, zullen we deze als MR krijgen. |
| **7** | **Werkverdelingsplan**Er zijn weinig verschillen met vorig schooljaar. De personeelsgeleding van de MR is akkoord met het werkverdelingsplan. |
| **8** | **Organisatie groepen 7 en 8**Adinda geeft aan dat er vorige vergadering vragen waren over dit concept en vraagt zich af of er nu nog vragen zijn na de informatiebrief. De oudergeleding geeft aan dat je als ouder niet specifiek uit de brief kunt halen hoe alles in zijn werk zal gaan, maar dat de praktijk het zal uit moeten gaan wijzen. Marjo geeft aan dat ze in een werkgroep duurzaam organiseren zit en vanuit daar is er interesse in deze vernieuwing en wordt er een stukje begeleiding geboden door een onderwijsadviseur van BCO, een mooie extra ondersteuning. |
| **9** | **Activiteitenplan, concept jaarplan MR en vergaderplanning komend schooljaar**Het activiteitenplan van vorig jaar is aangepast, de data zijn aangepast. Kirsty merkt op dat er verwezen wordt naar een oude CAO. Adinda zal dit aanpassen. De MR is verder akkoord met de documenten. |
| **10** | **Evaluatie functioneren MR en taakverdeling voor komend schooljaar**Desiree wilt de taak van penningmeester blijven vervullen voor komend schooljaar. Johanny zal secretaris blijven en Adinda voorzitter.  We geven aan dat we het statuut wel willen aanpassen wat betreft aanwezigheidsverwachting. Het gaat ten koste van het goed functioneren van de MR als leden vaak afwezig zijn. Marjo geeft aan dat ze de samenwerking met de MR als prettig ervaart. |
|  | **Agendapunten zonder directie** |
| **11** | **Evaluatie BHV dag**Een alternatieve bhv-dag. De geluiden zijn dat de kinderen zich kostelijk hebben geamuseerd. Volgend schooljaar willen we wel weer een echte BHV dag organiseren of een goed educatief alternatief. |
| **12** | **Teams omgeving**Adinda vraagt of iedereen in de teams omgeving kan. Volgend schooljaar wil ze de agenda, notulen en ook alle andere documenten hierin wegzetten, zodat alles centraal staat en niet meer steeds gemaild hoeft te worden. Inloggen gaat nog niet bij de oudergeleding. Hier kijken we begin volgend schooljaar nog naar. |
| **13** | **Rondvraag**Adinda geeft aan dat ze met Barbara komende week gaat kijken naar buiten speelmateriaal dat we vanuit het overgebleven budget van de MR kunnen aanschaffen, Marjo zal dit bedrag aanvullen vanuit de schoolbegroting. |
|  | **Volgende vergaderingen:**28 september 2025, 20 november 2025, 22 januari 2026, 27 maart 2026, 21 mei 2026, 25 juni 2026 |

