

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Onderwerp** |
| **1** | **De voorzitter opent de vergadering****Aanwezig:**  Adinda Hellmanns, Desiree Janssen, Kirsty Sijstermans, Delano Kusters, Johanny Lonussen, Marjo Brinkman (online) **Afwezig:** Patricia Gotschalk**Welkom**Adinda heet iedereen welkom.  |
| **2** | **Binnengekomen post**  Geen binnengekomen post Binnen de teams-omgeving is er gedeeld dat de thema avond van 2 april is geannuleerd en er was een vragenlijst gedeeld over de samenwerking tussen de MR en GMR.  |
| **3** | **Actie- en besluitenlijst 30-01-2025** Iedereen akkoord  |
| **4** | **Actualiteiten en delen**  Er was een vraag vanuit Marjo of de MR akkoord gaat met een vrije dag op 4 mei 2026, aangezien dinsdag 5 mei een vrije dag is. Iedereen is akkoord. Marjo geeft aan dat we volgend schooljaar overstappen naar een ander leerlingvolgsysteem, we gaan van Leerling In Beeld naar IEP.  |
|  | **Agendapunten met directie** |
| **5** | **Jeugdeducatiefonds**Vanaf februari hebben we een budget vanuit het jeugd educatie fonds. Dat kan zowel in individuele gevallen gebruikt worden als voor groepen binnen school. Voorbeelden zijn financieringen voor individuele begeleidingen als ergo therapie, een laptop of de tolk telefoon. Maar ook zijn de bussen voor het schoolreisje ervan betaald bijvoorbeeld. Hier kunnen we jaarlijks gebruik van maken, dit is niet eenmalig. Soms heeft het jeugdeducatiefonds ook een extra actie, is dat niet van je budget gaat. Zo krijgt dit schooljaar elk kind een leesboek mee aan het einde van dit schooljaar voor in de zomervakantie te kunnen lezen. Afbeelding met bloem, plant  Automatisch gegenereerde beschrijving |
| **6** | **Schoolplein**De plannen van het nieuwe schoolplein kunnen niet doorgaan. Het ministerie heeft aangegeven dat er geen geld van school ingezet mag worden voor het schoolplein. Dit is aan de gemeente.     |
| **7** | **Concept schoolgids**Het concept is zover klaar. Het MT heeft dit vanmiddag al ontvangen. Marjo zal het ook naar de MR leden sturen deze week. Tot de volgende vergadering hebben de MR-leden de tijd om dit door te lezen. De volgende vergadering kunnen we dan indien akkoord een akkoord geven.  |
| **8** | **Schooljaarplan**De evaluatie hiervan is voor 80% klaar, deze kan echter pas aan het einde van het schooljaar worden afgerond.  Het jaarplan voor het nieuwe schooljaar moet nog worden opgezet. |
| **9** | **Samenstelling en inzet formatie**Marjo geeft aan welke leerkracht in welke groep staat komend schooljaar.   |
| **10** | **Vergaderplanning volgend schooljaar**Adinda heeft al een opzet gemaakt voor de vergaderdata van de MR in 2025-2026. Ze heeft met Marjo deze data al besproken en Marjo is akkoord. De volgende data staan vast voor volgend schooljaar: 18 september  20 november 22 januari 26 maart 21 mei 25 juni  |
| **11** | **Ambitiegesprek**Marjo geeft aan dat er niet direct nu onderwerpen klaarliggen waarbij advies van de MR nodig is.  |
|  | **Agenda punten zonder directie** |
| **12** | **BHV-dag alternatief**Door de uitvallende vergadering in maart hebben we niet tijdig en goed deze dag kunnen voorbereiden. Als alternatief wat we nog op korte termijn kunnen regelen wordt voorgesteld om in de laatste schoolweek of: -Discovery museum benaderen voor activiteiten  -Mad science (Desiree benadert mad science) -expeditie next idee (Kirsty informeert rond of hier een aantal activiteiten van te doen zijn) Afgesproken wordt om binnen 2 weken te communiceren wat de verschillende mogelijkheden en kosten zijn, dan wordt de knoop doorgehakt. |
| **13** | **Rondvraag**Desiree heeft van haar man de tip gekregen 'Lessen voor in de klas, brandweer op school', die je met de groepen 3 t/m 8 via het smartbord kunt volgen. Ze zal de informatie via de mail met Adinda delen.  |
|  | **Volgende vergadering:**24 juni 2025. |

