

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Onderwerp** |
| **1** | **De voorzitter opent de vergadering****Aanwezig:** Adinda Hellmanns, Desiree Janssen, Delano Kusters, Kirsty Sijstermans, Marjo Brinkman, Johanny Lonussen **Afwezig:** Patricia Gotschalk**Welkom**Adinda heet iedereen welkom. Een speciaal welkom aan Delano, de eerste vergadering als nieuw MR-lid. |
| **2** | **Binnengekomen post**  Geen binnengekomen post. De agenda’s en notulen van de GMR vergaderingen staan in de teams omgeving van de GMR/MR   |
| **3** | **Actie- en besluitenlijst 26-06-2024** Geen op- of aanmerkingen.  |
| **4** | **Actualiteiten en delen**  Desiree vraagt wie groep 8 gaat opvangen na 1 november als Lotte naar de Harlekijn gaat. Marjo geeft aan dat 2 collega's op die datum terugkomen van zwangerschapsverlof.  Marjo vertelt dat we in oktober een audit van Movare hebben. Zij komen onze school inspecteren. Door deze blik van buitenaf willen we checken of er zogenaamde blinde vlekken zijn en wat er nog te verbeteren is.  |
|  | **Agendapunten met directie** |
| **5** | **Schoolrapportage 2023-2024** Marjo verheldert hoe je het document moet lezen en interpreteren. Opmerkingen: Johanny geeft aan dat bij een paar namen de hoofdletters ontbreken. Verder vraagt Johanny zich af of de formulering van geen doorgaande lijn niet te negatief is, want er is wel al doorgaande lijn, echter dient deze nog verder doorontwikkeld te worden. Kirsty vraagt zich af waarom de rekenspecialist niet bij naam wordt genoemd, bij de andere specialisaties en taken staan wel namen. Verder vraagt Kirsty zich af of wellicht nog verder verduidelijkt kan worden waarom er verschil is tussen leerkrachten t.a.v. deep learning (collega's die al jarenlang op deze manier werken en collega's die nog niet zo lang ermee werken bv.) Afbeelding met bloem, plant  Automatisch gegenereerde beschrijving |
| **6** | **Jaarplan 2024-2025** Adinda vraagt zich af of TMF duidelijk is, maar op eerdere pagina's is deze afkorting wel al toegelicht (the move factory).  Desiree geeft aan dat een aantal namen met kleine letter ipv hoofdletter zijn geschreven. Kirsty vraagt wat thuiszitters zijn, Marjo licht dit toe. Delano geeft aan op blz 23 dat de hoofdletter bij learning vergeten is.  |
| **7** | **Evaluatie NPO, jaarplan NPO en begroting 2025** Johanny geeft aan dat op blz 2 staat ouders met laag inkomen 59%? Marjo zal dit nog eens checken of het cijfer daadwerkelijk klopt. Kirsty vraagt om verheldering wie er meetellen bij kinderen met een niet-westerse migratie achtergrond. Verder is de MR het eens met zowel de evaluatie als de begroting. Marjo checkt het cijfer nog en leest het nog eens na. Adinda zal hierna namens de MR voor advies en instemming tekenen.  |
| **8** | **Plan subsidieaanvraag basisvaardigheden** Marjo licht een aantal zaken toe t.a.v. de verschillende basisvaardigheden lezen/ taal, rekenen en leergebied overstijgende activiteiten. Er worden enkele verhelderingsvragen gesteld.  De MR is geïnformeerd en stemt in met de subsidie aanvraag.  |
| **9** | **Toestemming professionaliseringgelden** De PMR stemt in dat de geoormerkte professionaliseringsgelden uit de lopende begroting worden ingezet voor de herinrichting van het schoolplein. |
|  | **Agenda punten zonder directie** |
| **10** | **MR jaarverslag 2023-2024** Kirsty staat als penningmeester genoteerd geeft ze aan, maar Desiree is penningmeester.  Verder zijn er geen op- of aanmerkingen.  |
| **11** | **Activiteitenplan MR 2024-2025** Er is nog 1 datum niet aangepast, de laatste datum wordt dinsdag 24 juni. Verder zijn er geen op- of aanmerkingen.  |
| **12** | **Behoefte aan scholing** Er is geen behoefte aan scholing.  |
| **13** | **Vaststellen datum BHV dag 2025** We zullen dinsdag 24 juni voorstellen aan het team in de vergadering dinsdag a.s.  |
| **14** | **Rondvraag** Geen vragen  |
|  | **Volgende vergaderingen:**21 november 2024, 30 januari 2025, 27 maart 2025, 22 mei 2025 en 24 juni 2025. |

